

# Grille d'évaluation des revues hébergées

Ce document est destiné aux équipes de revues hébergées sur PARÉO. Il présente succinctement la grille d'évaluation qui servira, tout au long de l'année, de fil conducteur aux discussions entre les équipes de revues et celle de l'Ouvroir.

## Table des matières

Contexte	L
Enjeux	L
Présentation de la grille d'évaluation	2
Format et structure	2
Critères retenus	2
Présentation du feuillet « 1. Critères d'évaluation »	3
Liste des critères	3
Évaluation des critères	4
roubleshooting	5
Mise à jour des liaisons	5
Mode protégé	5

#### Contexte

En signant la charte éditoriale de PARÉO, les revues hébergées sur la pépinière s'engagent à remplir un certain nombre de critères d'exemplarité et à participer au développement de leurs pratiques éditoriales, en vue notamment de pouvoir candidater à OpenEdition Journals (OEJ). Dans cette démarche de renforcement constant des compétences éditoriales des équipes de revues, il est nécessaire de faire un point régulier sur la situation et les procédures en place. L'enjeu est bien, pour chacune des équipes de revues, de se positionner dans une démarche d'évolution permanente de leurs connaissances.

C'est dans ce contexte que l'Ouvroir a réfléchi à une manière optimale d'évaluer la situation de chaque revue hébergée. Le pôle a ainsi construit une grille d'évaluation listant tous les critères Quéro et mettant en regard les critères d'exemplarité attendus aujourd'hui pour les revues scientifiques (voir les critères retenus).

#### Enjeux

L'enjeu principal de cette grille d'évaluation est de permettre le suivi et l'évaluation des revues hébergées sur PARÉO. Elle doit permettre de resserrer et d'entretenir les liens entre les équipes de revues et l'Ouvroir, en favorisant une discussion entre tous. L'un de ses enjeux est la possibilité pour les revues de verbaliser leurs demandes en formation, et pour l'Ouvroir de comprendre encore davantage leurs besoins en matière éditoriale.

La grille d'évaluation de chaque revue sera régulièrement présentée aux instances de gouvernance du pôle, qui pourra se prononcer sur le maintien des revues sur la pépinière et sur les actions à développer pour continuer à soutenir efficacement les équipes.

## Présentation de la grille d'évaluation

#### Format et structure

La grille d'évaluation est un fichier Excel, structuré en plusieurs feuillets :

Γ								
	0_Overview	1. Critères d'évaluation	2. La revue sur PARÉO	3. Candio	dature à OEJ	4. Synthès	se de l'évaluat	ion

**O\_Overview :** Note explicative et aide à la navigation.

**1\_Évaluation des critères :** Tableau listant les critères attendus et permettant de mettre en regard la <u>situation idéale</u> et la <u>situation réelle</u> des revues. Cet onglet est complété par l'Ouvroir, en lien avec les équipes des revues hébergées.

**2\_La revue dans PARÉO :** Cet onglet est complété par l'Ouvroir. Il comporte des éléments factuels (données chiffrées e.g. nombre de numéros en ligne, statistiques de consultation ; formations suivies).

**3\_Candidature à OEJ :** Pour les revues concernées, cette section regroupe les données qui permettront de suivre la candidature à OEJ. Elle est complétée par l'Ouvroir.

**4\_Synthèse de l'évaluation :** Une fois les autres tables complétées, l'Ouvroir peut apporter ici une synthèse de l'évaluation en vue de son étude par les instances de gouvernance du pôle.

#### **Critères retenus**

Les <u>critères Quéro</u> (Qualité éditoriale, référencement et outils) ont été utilisés pour structurer cette grille d'évaluation. Ils font l'objet d'une correspondance du système d'information international <u>DOAJ</u>, des <u>préconisations du plan S</u> et des <u>critères d'exemplarité du CoSo</u> relatifs aux contenus éditoriaux dans le contexte de la science ouverte. Les <u>critères attendus par OpenEdition</u> pour toute candidature ont également été ajoutés.

## Présentation du feuillet « 1. Critères d'évaluation »

#### Liste des critères

Ce feuillet est complété par l'Ouvroir, en lien avec les équipes de revues. Il est structuré de la manière suivante :

**Colonne A** | **Critères Quero :** Sont listés ici tous les critères attendus. Il s'agit de la <u>situation</u> <u>idéale</u>, trajectoire vers laquelle toutes les revues de PARÉO doivent cheminer. Chaque critère est complété par les préconisations attendues (CoSo, DOAJ, Plan S et OEJ), dans les colonnes B à E. Au passage de la souris, des <u>commentaires</u> apportent plus d'éléments de compréhension.



**Colonne F** | **Notation :** Il s'agit d'évaluer le critère au regard de la <u>situation actuelle</u> de la revue. Un menu déroulant permet de définir à quel niveau la revue se situe : critère atteint, atteint - pouvant être dépassé, partiellement atteint, non conforme, non pertinent.



**Colonne G** | **Commentaire :** Champ libre, permettant d'ajouter toute information expliquant davantage la notation donnée dans la colonne F.

**Colonne I** | **Priorité :** En fonction de l'objectif général pour l'année à venir, le niveau de priorité de chaque critère doit être renseigné : priorité haute, modérée ou faible.

**Colonne H** | **Plan d'actions :** Champ libre, visant à lister les actions à mettre en place au cours de l'année pour atteindre le critère attendu.

## Évaluation des critères

Sélectionner	si
Critère atteint	Le critère est rempli.
Critère atteint - pouvant être dépassé	Le critère est rempli mais une marge de progression est possible. <b>Exemple :</b> la procédure d'évaluation des articles est affichée publiquement sur le site de la revue mais pourrait être davantage décrite pour préciser qui sont les experts sollicités.
Critère partiellement atteint	Seule une partie du critère est remplie ou l'équipe de la revue est en train de mettre en place des procédures pour le remplir. Sélectionner cette option suppose que l'équipe de la revue a commencé à travailler sur ce critère.
Critère non conforme	Dans sa situation actuelle, la revue ne remplit pas ce critère. Sélectionner cette option suppose que l'équipe de la revue a été sensibilisée à l'importance de ce critère et qu'elle doit commencer à mettre en place des procédures pour le remplir.
Critère non pertinent	Le critère n'est pas retenu comme étant pertinent pour les revues hébergées sur PARÉO.

### Troubleshooting

#### Mise à jour des liaisons

Lors de l'ouverture du fichier, il est possible que le message suivant apparaisse :

Microso	Excel
	Ce classeur comporte des liaisons avec une ou plusieurs sources externes qui peuvent présenter un risque. Si ces liaisons sont fiables, mettez-les à jour pour obtenir les dernières données. Dans le cas contraire, vous pouvez continuer à travailler avec vos données actuelles. Mettre à jour Ne pas mettre à jour Aide

Ce message par défaut apparaît parfois lorsque le classeur (le fichier Excel) contient des liaisons (des liens) vers d'autres classeurs / cellules.

Cliquer sur « Mettre à jour ».

Une nouvelle fenêtre peut apparaître à son tour :

Microsof	t Excel	$\times$
	Pour l'instant, nous ne parvenons pas à mettre à jour certaines des liaisons de votre classeur. Vous pouvez continuer sans mettre à jour leurs valeurs ou modifier les liaisons qui semblent incorrecte	<u>.</u>
	Continuer Modifier les liaisons	

Cliquer sur « Continuer » pour accéder au document.

## Mode protégé

Il est également possible que le message suivant apparaisse à l'ouverture du document :

MODE PROTÉGÉ Attention aux fichiers provenant d'un emplacement Internet, car ils peuvent contenir des virus. Il est recommandé de garder le mode protégé sauf si vous devez effectuer des modifications.

Cliquer sur le bouton « Activer la modification ».

Si une alerte de sécurité apparaît, cliquer sur « Activer le contenu » :

I AVERTISSEMENT DE SÉCURITÉ La mise à jour automatique des liens a été désactivée Activer le contenu